**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Тулунского муниципального района**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 **« 22 » 05. 2023 г. № 290 -рг**

**г. Тулун**

***«Об организации оперативного штаба***

***по подготовке объектов жилищно-коммунального***

 ***хозяйства Тулунского муниципального района***

***к отопительному периоду 2023-2024 г.г.»***

 В целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно - коммунального хозяйства Тулунского муниципального района к отопительному периоду 2023-2024 г.г., руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 22 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

1. Создать оперативный штаб по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Тулунского муниципального района к отопительному периоду 2023-2024 г.г. (далее - штаб) в составе:

Председатель штаба:

 Вознюк А.В. - первый заместитель мэра Тулунского муниципального района;

Заместитель председателя:

 Сулима И.А. - председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района;

Члены штаба:

 Туев Я.А. – заместитель председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района;

 Козик И.В. - заведующий отделом по делам ГО и ЧС – начальник муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба» Тулунского района;

 Маркатюк Т.Ю. - председатель комитета по образованию администрации Тулунского муниципальною района.

 Романчук Г.Э. - председатель комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района;

 Желтобрюх С.А. - председатель комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района;

Главы сельских поселений Тулунского муниципального района (по согласованию).

Ресурсоснабжающие, управляющие организации, МУСХП «Центральное», МУП «Афанасьевское», ООО УК «Максимум».

1. Заседания штаба проводить по четвергам в 13.30 часов еженедельно (в июне) и два раза в месяц (в июле, августе, сентябре) в соответствии с графиком (Приложение № 1). При необходимости заседания штаба проводить с выездом на объекты жилищно-коммунального хозяйства.
2. Председателю штаба (Вознюк А.В.) организовать работу заседаний штаба по следующим основным направлениям:
* подготовка теплоисточников и тепловых сетей предприятий всех форм собственности к отопительному периоду 2023-2024 гг.;
* подготовка объектов водоснабжения и водоотведения к работе в зимний период;
* создание к началу отопительного сезона нормативных запасов топлива на теплоисточниках организаций всех форм собственности.

 4. Председателю комитета ЖКХ, транспорта и связи Сулима И.А., совместно с главами сельских поселений в летний период 2023 г. установить контроль за ходом подготовки к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и качеством выполняемых работ.

 5. Рекомендовать главам сельских поселений Тулунского муниципального района:

 - совместно с представителями Тулунского территориального отдела энергетического надзора, создать комиссии по проверке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к отопительному сезону;

 - в период с 15 августа по 15 сентября 2023 г. произвести проверку готовности объектов к отопительному сезону;

 6. Мероприятия по ремонту и подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к отопительному периоду 2023-2024 гг. закончить к 15 сентября 2023 г.

1. Председателю комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района Романчук Г.Э. обеспечить финансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2023-2024 г.г.
2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Тулунского муниципального района (Маркатюк Т.Ю., Желтобрюх С.А.) осуществлять руководство за выполнением работ по подготовке подведомственных объектов к отопительному периоду 2023-2024 г.г.
3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Тулунского муниципального района, муниципальных учреждений, организаций и предприятий Тулунского муниципального района, имеющих на балансе теплоисточники, в срок до 1.09.2023 г. обеспечить 10-дневный запас топлива.
4. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Тулунского муниципального района, муниципальных учреждений, организаций и предприятий Тулунского муниципального района, имеющих на балансе теплоисточники, в срок до 15.09.2023 г. оформить паспорта готовности объектов.
5. Главам сельских поселений Афанасьевское, Алгатуйское, Азейское, Будаговское, Бурхунское, Писаревское, Шерагульское в срок не позднее 15 ноября 2023 г. получить паспорт готовности муниципального образования к работе в отопительный период.
6. Поставщикам жилищно-коммунальных услуг принять меры по ликвидации кредиторской задолженности.

13. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя мэра Тулунского муниципального района Вознюка А.В.

Мэр Тулунского

муниципального района А.Ю. Тюков

Приложение № 1

|  |
| --- |
|  к распоряжению администрации  |
|  Тулунского муниципального района |
|  " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_ - рг  |

**График**

**проведения заседаний оперативного штаба**

**по подготовке объектов жилищно-коммунального**

**хозяйства Тулунского муниципального района**

**к отопительному периоду 2023-2024 г.г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Дата проведения заседания оперативного штаба | Время проведения заседания оперативного штаба |
| 1 | 01.06.2023 г. | 13-30 |
| 2 | 08.06.2023 г. | 13-30 |
| 3 | 15.06.2023 г. | 13-30 |
| 4 | 22.06.2023 г. | 13-30 |
| 5 | 29.06.2023 г. | 13-30 |
| 6 | 13.07. 2023 г. | 13-30 |
| 7 | 27.07. 2023 г. | 13-30 |
| 8 | 10.08. 2023 г. | 13-30 |
| 9 | 24.08. 2023 г. | 13-30 |
| 10 | 07.09. 2023 г. | 13-30 |
| 11 | 21.09. 2023 г. | 13-30 |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  04. 2022 г. № 63 - пг  |